

**KẾ HOẠCH
TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 NĂM HỌC 2026 - 2027**

Căn cứ các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 09//2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 12/3/2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội về việc tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ Công văn số 1166/SGDDĐT-QLT ngày 25/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ Quyết định số 1664/QĐ-SGDĐT ngày 31/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc giao chỉ tiêu kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027;

Căn cứ đặc điểm tình hình thực tế của Trung tâm GDNN-GDTX Nam Từ Liêm năm học 2026-2027;

Trung tâm GDNN-GDTX Nam Từ Liêm ban hành kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026 - 2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện tốt công tác phân luồng và đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh sau tốt nghiệp trung học cơ sở có nguyện vọng được tiếp tục đi học.

- Từng bước nâng cao chất lượng giáo dục, góp phần nâng cao dân trí, bồi dưỡng nhân tài, tạo nguồn đào tạo nhân lực có chất lượng cho Thủ đô và cả nước.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quảng bá hình ảnh của Trung tâm và những quyền lợi thiết thực dành cho học sinh khi theo học hệ GDTX cấp THPT.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) và hướng dẫn thực hiện của Sở GDĐT Hà Nội, bảo đảm chính xác, công bằng,



khách quan.

- Tuyển đúng, đủ số lượng và đảm bảo chất lượng theo các văn bản hướng dẫn hiện hành.

- Đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, đúng đối tượng trong công tác tuyển sinh.

- Xây dựng kế hoạch phù hợp, khả thi, đảm bảo thực hiện đúng tiến độ và chất lượng.

II. NỘI DUNG

1. Phương án và đối tượng tuyển sinh:

- Là học sinh đã hoàn thành chương trình giáo dục THCS năm học 2025-2026 hoặc đã tốt nghiệp THCS.

- Thực hiện phương thức: **Xét tuyển**

2. Độ tuổi dự tuyển

- Học sinh từ đủ 15 tuổi trở lên có nhu cầu tham gia học tập.

3. Hồ sơ tuyển sinh:

- Đơn xin dự tuyển vào lớp 10 (Theo mẫu của Trung tâm)

- Học bạ THCS (Bản gốc)

- Giấy khai sinh (Bản sao công chứng)

- Giấy chứng nhận học sinh đã hoàn thành chương trình giáo dục THCS năm học 2025-2026, Bằng tốt nghiệp THCS và Giấy xác nhận nhân sự đối với HS tốt nghiệp THCS từ năm học 2024-2025 trở về trước.

- Giấy xác nhận tạm trú (đối với học sinh tỉnh ngoài)

- Căn cước công dân (Bản phô tô)

- 4 ảnh 4x6

- Giấy chứng nhận ưu tiên (Nếu có).

* Ghi chú: Mỗi học sinh nộp 02 bộ hồ sơ (Một bộ hồ sơ gốc và 01 bộ phô tô công chứng).

4. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh:

- Chỉ tiêu: 4 lớp: 180 học sinh

- Trên địa bàn Thành phố Hà Nội và các tỉnh trên toàn quốc.

5. Thời gian tuyển sinh

- Học sinh đăng ký trực tiếp tại Trung tâm GDNN-GDTX Nam Từ Liêm cơ sở 2: số 283, đường Phương Canh, phường Xuân Phương, thành phố Hà Nội từ ngày 20/4/2026 đến hết ngày 15/7/2026

- Điện thoại: **0969656587; 0906527282; 0973132286; 0904244350**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ

1.1. Ban Giám đốc

- Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027 gửi Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

- Chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh năm học 2026-2027 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong trung tâm.

- Liên hệ với các Đài phát thanh các xã, phường để thực hiện tuyên truyền công tác tuyển sinh của trung tâm.

- Kiểm tra, giám sát, đánh giá, đôn đốc các tổ bộ phận và các cá nhân liên quan tham gia công tác tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, theo quy định và nhiệm vụ được phân công.

- Duyệt, báo cáo kết quả tuyển sinh theo quy định.

1.2. Tổ Hành chính - Tổng hợp:

- Tham mưu xây dựng kế hoạch tuyển sinh; Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027 trình Ban Giám đốc phê duyệt.

- Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, kinh phí phục vụ công tác tuyển sinh.

- Liên hệ với Đài phát thanh các xã, phường để thực hiện phát thông báo tuyển sinh trên Đài phát thanh các xã, phường.

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo kế hoạch phân công của Hội đồng tuyển sinh.

1.3. Tổ Giáo vụ:

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo kế hoạch phân công của Hội đồng tuyển sinh.

- Thu nhận hồ sơ tuyển sinh, hoàn thiện các thủ tục hồ sơ; chịu trách nhiệm đảm bảo công tác tuyển sinh theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

- Báo cáo hàng tuần số lượng học sinh đã tuyển với Hội đồng tuyển sinh.

- Hoàn thiện danh sách học sinh lên hệ thống Cơ sở dữ liệu ngành; lập danh sách học sinh tham gia xét tuyển, hoàn thiện mọi thủ tục trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

- Hoàn thiện biên bản xét tuyển, hồ sơ tuyển sinh theo quy định

1.4. Tổ GDTX:

- Phối hợp thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 đảm bảo đúng thời gian, đầy đủ thủ tục hồ sơ theo quy định,



- Có trách nhiệm quảng bá, phổ biến thông báo tuyển sinh, Kế hoạch tuyển sinh của Trung tâm tới tất cả học sinh, cha mẹ học sinh và những người có nhu cầu.

1.5. Tổ Đào tạo nghề - Hướng nghiệp:

- Phối hợp thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 đảm bảo đúng thời gian, đầy đủ thủ tục hồ sơ theo quy định,

- Có trách nhiệm quảng bá, phổ biến thông báo tuyển sinh, Kế hoạch tuyển sinh của Trung tâm tới tất cả học sinh, cha mẹ học sinh và những người có nhu cầu.

2. Chế độ báo cáo

- Dự kiến ngày 6/4/2026 hoàn thành kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027 báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Báo cáo hàng tuần với HĐTS về kết quả tuyển sinh.

- Dự kiến ngày 15/7/2026: Công bố danh sách học sinh được tuyển vào Trung tâm.

- Báo cáo công tác tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2026 gửi Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027 của Trung tâm GDNN-GDTX Nam Từ Liêm. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về cho Ban giám đốc để có hướng chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội; (Để báo cáo)
- Thành viên HĐTS;
- Lưu: VT;

GIÁM ĐỐC



Phạm Minh Long